



БРОВАРСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 6
БРОВАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Гродзиського повіту, 3-А, м. Бровари, Броварський район, Київської області, 07400,
тел. (04594) 4-21-63, e-mail: lyceum6@ukr.net, код згідно ЄДРПОУ 25657577

НАКАЗ

від « 01 » 09 2023 р.

м. Бровари

№ 158

**Про організацію харчування учнів
ліцею у 2023/2024 навчальному році**

З метою забезпечення належної організації харчування, запобігання харчових отруєнь та виконання санітарно-гігієнічних норм, на виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», «Про внесення змін до деяких законів України щодо забезпечення безкоштовним харчуванням дітей внутрішньо переміщених осіб», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (із змінами), наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», рішення виконавчого комітету Броварської міської ради Київської області від 17.01.2023 № 25 «Про встановлення розміру вартості харчування у комунальних закладах загальної середньої освіти Броварської міської територіальної громади на 2023 рік», наказу від 28.08.2023 № 133 «Про організацію харчування учнів закладів загальної середньої освіти громади у 2023/2024 навчальному році»,

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати харчування учнів з 01.09.2023 р.
2. Призначити відповідальною за організацію харчування учнів ОЛЕКСІЄНКО Олександрю Миколаївну, заступника директора з навчально-виховної роботи.
 - 2.1. Олексієнко О.М. розробити і затвердити графіки харчування учнів у закладі освіти (додаток 1).

2.2. Постійно проводити роботу щодо функціонування системи НАССР та ведення відповідних документів.

2.3. Забезпечити контроль за дотриманням відповідних вікових норм харчування учнів в закладі та організацію повноцінного гарячого харчування учнів.

3. БАБІЄНКО Світлані Миколаївні, соціальному педагогу:

3.1. Координувати роботу щодо стану організації харчування у закладі освіти.

3.2. Щомісяця узагальнювати інформацію щодо організації харчування учнів у тому числі і пільгових категорій.

3.3. Забезпечити облік харчування учнів, які отримують безоплатне гаряче харчування, а також, гаряче харчування за кошти батьків (Додаток 2).

3.4. Забезпечити розгляд питання про організацію харчування в закладі освіти за участю медичних працівників, працівників шкільної їдальні на засіданні педагогічної ради та батьківських зборах не менше 1 разу на семестр, на нарадах при керівнику закладу - не менше 1 разу на місяць.

3.5. Продовжити роботу з оновленням шкільного харчування та підвищення показників охоплення гарячим харчуванням учнів різних вікових категорій, проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед учнів та їх батьків щодо необхідності забезпечення правильного харчування для зміцнення здоров'я.

3.6. Оновлювати інформаційні стенди та розміщувати інформацію на веб-сайтах закладу освіти щодо організації харчування.

4. ОБОРСЬКІЙ Наталії Володимирівні, бухгалтеру :

4.1. Проводити своєчасне фінансове забезпечення запланованих заходів щодо харчування учнів.

5. Литвиновій С. О., Короткому Р. В. - кухарям, Штефан А. В. - дієт-сестрі, Пилипенко А.М. - медичній сестрі закладу освіти:

5.1. Забезпечити належні умови для організації раціонального, повноцінного безпечного і якісного харчування дітей, застосування сучасних підходів в організації харчування, використання нового меню, додержання вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил. Постійно вживати протиепідемічні заходи щодо попередження спалахів кишкових інфекцій і харчових отруень.

5.2. Періодично проводити роботу серед батьків учнів, щодо організації шкільного харчування та системи шкільного харчування.

5.4. У своїй діяльності дотримуватися Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

6. ЛАВРІНЕНКО Тамарі Володимирівні, комірнику:

6.1. Забезпечити дієву співпрацю з постачальниками продуктів та послуг із харчування, корегування договорів з урахуванням змін у нормативній базі.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Людмила ПРИДЕЛЮК

**Графік харчування учнів
Броварського ліцею № 6**

I зміна:

- 1 група – 2а, 2б, 2в, 4б класи
- 2 група – 1а, 1б, 1в класи
- 3 група – 3а, 3б, 3в, 3г класи
- 4 група – пільгова кат. I зм.

II зміна:

- 1 група – 4а, 4в, 4г, 4д класи
- 2 група – ГПД
- 3 група – пільгова кат. II зм.

Графік харчування, I зміна

Група	Час початку харчування	Час закінчення харчування
1 група	09.30 год	09.45 год
2 група	10.30 год	10.45 год
3 група	11.30 год	11.45 год
4 група	12.30 год	12.45 год

13.00 -13.25 – вологе прибирання, кварцування, дезінфекція,
провітрювання приміщень харчоблоку

Графік харчування, II зміна

Група	Час початку харчування	Час закінчення харчування
1 група	13.25 год	13.40 год
2 група	14.00 год	14.15 год
3 група	15.20 год	15.35 год